

<b>Aufgabengebiet:</b>	Hochschulpersonalstatistik ab 2016 in DAHSTAT	<b>Blatt Nr.</b>	1 von 5
<b>Datensatz-Nr./ -Name:</b>		<b>Datum:</b>	13.06.2019
	<b>Datensatz-/Nr. -Name lt. Ersteller:</b>	<b>Stand:</b>	
<b>Materialbezeichnung(en):</b>	Liefermaterial der Hochschulen an die Statistischen Landesämter vor der PL ohne Einsetzungen	<b>Bearbeiter:</b>	Weise
		<b>Land:</b>	StBA
<b>ggf. Sortierung: (Archivmaterial)</b>		<b>Berichtszeitraum:</b>	ab 2019
<b>Bemerkungen:</b>	Verwaltungs-, technisches und sonstiges Personal Satzart 2	<b>Satzformat:</b>	F
		<b>Satztyp 2):</b>	
		<b>Satzlänge in Bytes:</b>	105

Feldbez.	Satzstellen		Feldformat 1)		Inhalt / Bemerkungen
	von - bis	Anz.	allg.	intern	
EF1	1	1	C	ALN	Satzart "2"
EF2	2 - 3	2	C	ALN	Berichtsland (01 - 16)
EF3	4 - 7	4	C	ALN	Hochschulnummer - siehe Schlüsselverzeichnis "Hochschulen"
EF4	8 - 10	3	C	ALN	Listennummer  <u>Organisatorische Zugehörigkeit</u>
EF5	11 - 12	2	C	ALN	Kategorie - siehe Schlüsselverzeichnis "Kategorien"
EF6	13 - 15	3	C	ALN	Lehr- und Forschungsbereich - siehe Schlüsselverzeichnis "Lehr- und Forschungsbereiche"
EF7	16 - 19	4	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF8	20 - 26	7	C	ALN	Paginiernummer
EF9	27	1	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben  <u>Fachliche Zugehörigkeit</u>
EF10	28 - 30	3	C	ALN	frei für landesinterne Eintragung
EF11	31 - 34	4	C	ALN	Fachgebiet - siehe Schlüsselverzeichnis "Fachgebiete"
EF12	35 - 37	3	C	ALN	Dienstbezeichnung - siehe Schlüsselverzeichnis "Dienstbezeichnungen"
EF13	38	1	C	ALN	Tätigkeit 1 = Hauptberuflich / -amtlich 2 = Nebenberuflich / -amtlich  <u>Beschäftigungsverhältnis</u>
EF14	39	1	C	ALN	- Arbeitszeit Vollzeit / Teilzeit 1 = Vollzeit 2 = Teilzeit

1) ALN = alphanumerisch, NOV = numerisch ohne Vorzeichen, NMV = numerisch mit Vorzeichen, GEP = gepackt, GLD = Gleitkomma  
X = hexadezimal, PO = gepackt ohne Vorzeichen, C = charakter (Zeichen), P = gepackt  
2) leer = normaler Datensatz, V = Vorlaufinformation, S = Sonderfall A = ASP- Beschreibung

<b>Aufgabengebiet:</b>	Hochschulpersonalstatistik ab 2016 in DAHSTAT	<b>Blatt Nr.</b>	2 von 5
<b>Datensatz-Nr./ -Name:</b>		<b>Datum:</b>	13.06.2019
	<b>Datensatz-Nr. -Name lt. Ersteller:</b>	<b>Stand:</b>	
<b>Materialbezeichnung(en):</b>	Liefermaterial der Hochschulen an die Statistischen Landesämter vor der PL ohne Einsetzungen	<b>Bearbeiter:</b>	Weise
<b>ggf. Sortierung:</b> (Archivmaterial)		<b>Land:</b>	StBA
<b>Bemerkungen:</b>	Verwaltungs-, technisches und sonstiges Personal Satzart 2	<b>Berichtszeitraum:</b>	ab 2019
		<b>Satzformat:</b>	F
		<b>Satztyp 2):</b>	
		<b>Satzlänge in Bytes:</b>	105

Feldbez.	Satzstellen		Feldformat 1)		Inhalt / Bemerkungen
	von - bis	Anz.	allg.	intern	
EF15	40 - 41	2	C	ALN	<b>Angabe in EF15 nur bei hauptberuflicher Tätigkeit und Teilzeitbeschäftigung</b> Anteil an der vollen tariflichen oder gesetzlichen Arbeitszeit in Prozent ohne Nachkommastelle
EF16	42 - 43	2	C	ALN	<b>Angabe in EF16 und EF17 nur bei nebenberuflicher Tätigkeit</b> Anzahl der Stunden
EF17	44	1	C	ALN	Angaben in EF16 beziehen sich auf ... 1 = Wochenstunden
EF18	45	1	C	ALN	<b>Angabe in EF18 bis EF21 nur für hauptberufliches Personal</b> Dienstverhältnis 1 = Beamte(in/er) 2 = Arbeitnehmer(in) 4 = Praktikant(in) 5 = Auszubildende(r)
EF19	46	1	C	ALN	Beschäftigung 1 = auf Dauer 2 = auf Zeit
EF20	47	1	C	ALN	Laufbahngruppe 5 = Laufbahngruppe 1 (Einfacher und Mittlerer Dienst) 6 = Laufbahngruppe 2 (Gehobener und Höherer Dienst) 9 = Ohne Angabe (nur für Bayern zulässig!)
EF21	48 - 51	4	C	ALN	Besoldungs-/Vergütungsgruppe - siehe Schlüsselverzeichnis "Besoldungs-/Vergütungsgruppen"

1) ALN = alphanumerisch, NOV = numerisch ohne Vorzeichen, NMV = numerisch mit Vorzeichen, GEP = gepackt, GLD = Gleitkomma  
X = hexadezimal, PO = gepackt ohne Vorzeichen, C = charakter (Zeichen), P = gepackt  
2) leer = normaler Datensatz, V = Vorlaufinformation, S = Sonderfall A = ASP- Beschreibung

<b>Aufgabengebiet:</b>	Hochschulpersonalstatistik ab 2016 in DAHSTAT	<b>Blatt Nr.</b>	3 von 5
<b>Datensatz-Nr./ -Name:</b>		<b>Datum:</b>	13.06.2019
	<b>Datensatz-/Nr. -Name lt. Ersteller:</b>	<b>Stand:</b>	
<b>Materialbezeichnung(en):</b>	Liefermaterial der Hochschulen an die Statistischen Landesämter vor der PL ohne Einsetzungen	<b>Bearbeiter:</b>	Weise
		<b>Land:</b>	StBA
<b>ggf. Sortierung: (Archivmaterial)</b>		<b>Berichtszeitraum:</b>	ab 2019
<b>Bemerkungen:</b>	Verwaltungs-, technisches und sonstiges Personal Satzart 2	<b>Satzformat:</b>	F
		<b>Satztyp 2):</b>	
		<b>Satzlänge in Bytes:</b>	105

Feldbez.	Satzstellen		Feldformat 1)		Inhalt / Bemerkungen
	von - bis	Anz.	allg.	intern	
EF22	52 - 53	2	C	ALN	Art der Finanzierung 01 = aus dem Stellenplan 02 = sonstige Haushaltsmittel 03 = Drittmittel Bund 04 = Drittmittel Land 05 = Drittmittel DFG 06 = Drittmittel EU und sonstige internationale Organisationen 07 = Drittmittel sonstige öffentliche Mittel 08 = Drittmittel von Stiftung 09 = Drittmittel sonstige private Mittel 10 = nicht unmittelb.aus Hochschulmitteln finanziert 11 = Drittmittel ABM 12 = Studienbeiträge/-gebühren 13 = Drittmittel Exzellenzinitiative/Exzellenzstrategie: Exzellenzcluster u.Universitätspauschale 14 = Hochschulpakt (Programm zur Aufnahme zusätzlicher Studienanfänger) 15 = Grundfinanzierung Bund (z.B.Exzellenzstrategie: Exzellenzuniversitäten, ohne Hochschulpakt) 99 = ohne Angabe
EF23	54	1	C	ALN	Geschlecht 1 = männlich 2 = weiblich 3 = divers 4 = ohne Angabe  <b>Angabe in EF24 bis EF35 nur für Personal im höheren Dienst sowie in vergleichbaren Laufbahngruppen</b>
EF24	55 - 56	2	C	ALN	Geburtsmonat
EF25	57 - 58	2	C	ALN	Geburtsjahr
EF26	59 - 61	3	C	ALN	Staatsangehörigkeit - siehe Schlüsselverzeichnis "Staatsangehörigkeiten"
EF27	62 - 63	2	C	ALN	Höchster Hochschulabschluss 01 = Habilitation 02 = Promotion 03 = Master(U) und entsprechende Lehramtsprüfungen, Master(FH), Diplom(U), Staatsexamen, Magister und vergleichbare Abschlüsse 04 = Bachelor(U), Bachelor(FH), Fachhochschulabschluss, Diplom(FH) und vergleichbare Abschlüsse 05 = Kein Hochschulabschluss

1) ALN = alphanumerisch, NOV = numerisch ohne Vorzeichen, NMV = numerisch mit Vorzeichen, GEP = gepackt, GLD = Gleitkomma  
 X = hexadezimal, PO = gepackt ohne Vorzeichen, C = charakter (Zeichen), P = gepackt  
 2) leer = normaler Datensatz, V = Vorlaufinformation, S = Sonderfall A = ASP- Beschreibung

<b>Aufgabengebiet:</b>	Hochschulpersonalstatistik ab 2016 in DAHSTAT	<b>Blatt Nr.</b>	4 von 5
<b>Datensatz-Nr./ -Name:</b>		<b>Datum:</b>	13.06.2019
	<b>Datensatz-Nr. -Name lt. Ersteller:</b>	<b>Stand:</b>	
<b>Materialbezeichnung(en):</b>	Liefermaterial der Hochschulen an die Statistischen Landesämter vor der PL ohne Einsetzungen	<b>Bearbeiter:</b>	Weise
<b>ggf. Sortierung: (Archivmaterial)</b>		<b>Land:</b>	StBA
<b>Bemerkungen:</b>	Verwaltungs-, technisches und sonstiges Personal Satzart 2	<b>Berichtszeitraum:</b>	ab 2019
		<b>Satzformat:</b>	F
		<b>Satztyp 2):</b>	
		<b>Satzlänge in Bytes:</b>	105

Feldbez.	Satzstellen		Feldformat 1)		Inhalt / Bemerkungen
	von - bis	Anz.	allg.	intern	
EF28	64 - 67	4	C	ALN	Hochschule an der der höchste Hochschulabschluss erworben wurde - siehe Schlüsselverzeichnis "Hochschulen"
EF29	68 - 70	3	C	ALN	Wenn Hochschule des höchsten Hochschulabschlusses außerhalb Deutschlands der Staat der Hochschule - siehe Schlüsselverzeichnis "Staatsangehörigkeiten"
EF30	71 - 74	4	C	ALN	Jahr des Erwerbs des höchsten Hochschulabschlusses
EF31	75 - 76	2	C	ALN	Studienbereich des 1. Studienfachs des 1. Studiengangs in dem der höchste Hochschulabschluss erworben wurde (Wenn EF27 ≠ Habilitation) - siehe Schlüsselverzeichnis "Studienbereiche"
EF32	77 - 80	4	C	ALN	Fachgebiet der Habilitation (Wenn EF27 = Habilitation) - siehe Schlüsselverzeichnis "Fachgebiete"
EF33	81	1	C	ALN	Art der Qualifizierungsposition 1 = Nachwuchsgruppenleitung 2 = Professuren mit Tenure-Track 3 = Professuren mit Tenure-Track und Nachwuchsgruppenleitung
EF34	82	1	C	ALN	Laufendes Qualifizierungsverfahren 1 = Promotionsverfahren 2 = Habilitationsverfahren
EF35	83	1	C	ALN	Position in der Hochschulleitung 1 = Rektor/-in 2 = Prorektor/-in 3 = Präsident/-in 4 = Vizepräsident/-in 5 = Kanzler/-in

1) ALN = alphanumerisch, NOV = numerisch ohne Vorzeichen, NMV = numerisch mit Vorzeichen, GEP = gepackt, GLD = Gleitkomma  
X = hexadezimal, PO = gepackt ohne Vorzeichen, C = charakter (Zeichen), P = gepackt  
2) leer = normaler Datensatz, V = Vorlaufinformation, S = Sonderfall A = ASP- Beschreibung

<b>Aufgabengebiet:</b>	Hochschulpersonalstatistik ab 2016 in DAHSTAT	<b>Blatt Nr.</b>	5 von 5
<b>Datensatz-Nr./ -Name:</b>	Datensatz-/Nr. -Name lt. Ersteller:	<b>Datum:</b>	13.06.2019
<b>Materialbezeichnung(en):</b>	Liefermaterial der Hochschulen an die Statistischen Landesämter vor der PL ohne Einsetzungen	<b>Stand:</b>	
<b>ggf. Sortierung: (Archivmaterial)</b>		<b>Bearbeiter:</b>	Weise
<b>Bemerkungen:</b>	Verwaltungs-, technisches und sonstiges Personal Satzart 2	<b>Land:</b>	StBA
		<b>Berichtszeitraum:</b>	ab 2019
		<b>Satzformat:</b>	F
		<b>Satztyp 2):</b>	
		<b>Satzlänge in Bytes:</b>	105

Feldbez.	Satzstellen		Feldformat 1)		Inhalt / Bemerkungen
	von - bis	Anz.	allg.	intern	
EF36	84 - 85	2	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF37	86 - 87	2	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF38	88	1	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF39	89 - 90	2	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF40	91 - 93	3	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF41	94 - 96	3	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF42	97 -100	4	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
EF43	101-105	5	C	ALN	Frei für landesinterne Angaben
					Im Anschluss an die Eingabefelder des Liefermaterials folgen dann die Eingabefelder mit den Einsetzungen der Bundessortierschlüssel

1) ALN = alphanumerisch, NOV = numerisch ohne Vorzeichen, NMV = numerisch mit Vorzeichen, GEP = gepackt, GLD = Gleitkomma  
X = hexadezimal, PO = gepackt ohne Vorzeichen, C = charakter (Zeichen), P = gepackt  
2) leer = normaler Datensatz, V = Vorlaufinformation, S = Sonderfall A = ASP- Beschreibung